

NOTULEN MR MORGENSTER 11 DECEMBER 2014

Aanwezig: Jamillah, Lianne, Pauline, Mayra, Alice

1 opening door MR lid

2 toevoegen aan agenda: kennismaking MR bestuur – datum volgt nog

3 notulen vorig MR overleg

- Schoolfruit wordt 1x per drie weken uitgedeeld. Lastig voor ouders, want die onthouden het zo niet. Verzoek aan OR: aaneengesloten periode 1x per week en dan de rest van het jaar niet.
- Voorgestelde cursusdata MR: doorschuiven naar volgend jaar.
- Huiswerkbeleid. In de notulen staat dat de directie de knoop moet doorhakken, maar dat is onjuist, dat moeten wij doen.
 - o Leg aan ouders uit hoe ze thuis met huiswerk moeten omgaan.
 - o In weekend mee voor groep drie is geen probleem, maar niet op maandag laten inleveren. Dan komt er geen druk op het weekend. Weekend mee is goed voor kinderen in groep 3 die regelmatig moeten oefenen met lezen. En ouders kunnen dan zelf kiezen wanneer ze er tijd aan besteden.
- MR statuut: moet nog gelezen worden.
- Er wordt nog wel gevoetbald 's morgens op het plein. Dit wordt nagevraagd.
- Tijdpad voor de MR is er al > Mr lid mailt het document naar MR leden
- Punt 6 notulen: lage eindresultaten 'zijn' > 'zullen zijn'

4 Aftreedrooster MR (adressenlijst hoeft niet)

- o Jamillah sinds 1 okt 2012
- o Loes 1 oktober 2013
- o Alice sinds 1 oktober 2014

5 Speerpunten dit jaar: tijdpad aanhouden en evaluatie overblijf omdat we weer met een nieuw systeem werken.

6 Vergadering bestuur voorbereiden (datum is nog niet bekend). Gewenste agendapunten voor dat overleg:

statuut en reglementen

communicatie binnen het team (team – directie)

functioneringsgesprekken directie

vertrouwenspersoon in bestuur

zwakke school

financiële positie

7 personeel: er komt een nieuwe tijdelijke leerkracht voor groep 6 omdat Juf Egbertje weg gaat.

8 jaarverslag MR vaststellen: akkoord.

9 Beleidsstukken: stukken zijn er niet. Komt later met bestuur.

10 Penningmeester: meneer L, waarschijnlijk vanaf februari. Bijna zeker. Wordt gecheckt.

11 Statuut en reglement MR: volgende keer.

12 Begroting (vragen zijn al per mail gesteld):

- Kosten personeel, bijvoorbeeld post nascholing
- Wat is schoolspecifieke knelpunten
- Komt er meer geld beschikbaar voor LB functie? Als daarvan geld over blijft, wat gebeurt er dan mee?
- Meester Hans geeft geen gym meer bij kleuters om tijd te maken voor ICT. Jammer! Kan dat niet anders?
 - o Morgenmiddag 14.00 uur overleg met Yola over begroting
Speerpunt ICT
Eigen beheer gebouw vanaf 1 januari 2015

Vandaag geen overleg met directie, wel een verzoek om de volgende keer met hen te praten over: hoe meet je kwaliteit van je onderwijs, wat doe je als er iets niet op niveau is.