

NOTULEN MR-VERGADERING 5/11/2015

Aanwezig: Constanz Manuhua, Pauline de Visser, Loes van den Berg, Lianne Kraayeveld, Alice Burzer, Gerard Landman (penningmeester OR)

Opening

We beginnen de vergadering met gebed.

Concept vergaderverslag 10 september 2015

We hebben op korte termijn een nieuw MR lid nodig en op iets langere termijn een nieuwe penningmeester voor de OR. We zoeken eerst een MR lid, daarna een penningmeester. Gerard Landman kent iemand die hij daarvoor zou kunnen vragen.

Stand van zaken geld ouderrekening

Er staat nu een groot bedrag op de ouderrekening, meer dan nodig. Daarom het voorstel om alle ouders die dit jaar de ouderbijdrage betaald hebben een korting van €15,- te geven op het schoolreisje. Ouders die nog niet betaald hebben worden daardoor misschien gestimuleerd om alsnog te betalen. Doen ze dat niet, dan betalen zij €30,- voor het schoolreisje. Als de brieven over de schoolreisjes uitgedeeld worden zullen er twee versies komen vanwege de verschillende bedragen. De kinderen die nu in groep 7 zitten krijgen aan het begin van volgend jaar een eenmalige korting van €15,- als hun ouderbijdrage dit jaar betaald is. Het budget voor het kamp blijft wel €80,- per kind. De kinderen uit groep 8 kunnen €15,- terugkrijgen omdat het voor hen niet meer met iets anders verrekend kan worden.

35% van de ouders heeft de ouderbijdrage voor dit jaar nog niet betaald. Ze zijn daarover al aangeschreven en krijgen binnenkort nog 1x een brief. Daarna wil de penningmeester hen het liefst opbellen. Hij zal de directie vragen of hij de telefoonnummers van die ouders mag. De contante betalingen werken niet goed omdat niet goed geregistreerd wordt van wie het geld is en er soms ook niet gecontroleerd wordt of het bedrag wel klopt. Daarom graag zoveel mogelijk betalingen per bank.

Dit jaar is er geen specificering van de ouderbijdrage gemaakt. Leerkrachten willen die wel graag hebben. We moeten als MR ook bijhouden wat er in de loop van het jaar uitgegeven wordt zodat we weten of de hoogte van de ouderbijdrage goed is. Voor de zomer (juni 2015) hebben we besproken dat in die ouderbijdrage in elk geval opgenomen worden:

- dank je wel moment voor ouders: bedankje van ouders namens ouders.
- groep 8 afscheid: wordt nu uit leermiddelen betaald. Hoort bij ouderbijdrage. (€300)
- Avondvierdaagse: bloemen en ijsje €120 (opnemen bij sport)
- Het budget voor de celebration is nu niet toereikend, school moet nu bijleggen: afgelopen twee jaar was het budget €450. E school krijgt al veel korting, maar heeft €650 uitgegeven. Een presentje kon er nu niet van af. Meer geld reserveren hiervoor.
- Schoolfruit zit dit jaar niet in de ouderbijdrage omdat het fruit slechts incidenteel uitgedeeld wordt.

De penningmeester zal aan het eind van het schooljaar, als de meeste uitgaven zijn gedaan, een begroting maken voor het volgende jaar.

Beleid schoolreisjes

De wens bestaat om de schoolreisjes goedkoper te maken. Vervoer is de grootste kostenpost, maar zonder busvervoer wordt het wel lastig. Bij eigen vervoer moet je een kilometervergoeding uitkeren en komt de veiligheid misschien in het geding.

Daarnaast dienen schoolreislocaties weerbestendig te zijn, zodat bij slecht weer een binnenprogramma gedaan kan worden. Daarmee kom je al snel uit bij duurdere locaties.

Afgelopen schooljaar zijn de groepen 1 en 2 naar Ballorig geweest. Dat was een goedkoop schoolreisje omdat ouders hun kinderen zelf gebracht hebben. De kinderen vonden het erg leuk. De MR stelt daarom voor dat de groepen 1 en 2 voortaan naar Ballorig gaan. Dat scheelt veel voor ouders die kinderen in verschillende klassen hebben waarvan één bij de kleuters.

De cultuurcoördinator Hedwig gaf de tip om de voucherbank te proberen. Dat is een pot met cultuursubsidie van de gemeente. Vervoerbewijzen van schooluitjes kunnen daar bijvoorbeeld gedeclareerd worden. Misschien kunnen schoolreisjes daar ook onder vallen als ze een andere invulling krijgen, bijvoorbeeld Archeon of het Zuiderzeemuseum.

Beleid sinterklaas

Vanwege de zwarte Pietendiscussie van de laatste jaren heeft de gemeente richtlijnen opgesteld voor het vieren van Sinterklaas op school. Die richtlijnen komen er op neer dat de viering in overleg tussen ouders en personeel tot stand komt en dat niemand zicht erdoor gediscrimineerd wordt. Omdat Sint en Piet al zo lang de school bestaat niet op bezoek komen hoeft er op de Morgenster niet veel te veranderen. In de groepen 1 en 2 zullen de juffen zich waar de kinderen bij zijn verkleden als Sint en Piet. De term zwarte Piet zal niet meer gebruikt worden. In de overige groepen wordt pakjesdag gevierd. Er zullen oude en nieuwe Sinterklaasliedjes gezongen worden. De term pakjesfeest is eigenlijk verhullend. We zullen bij het personeel peilen of er voorkeur is voor de term pakjesfeest of Sinterklaasfeest.

Voor de cadeautjes is €3,50 gereserveerd, maar dat is te weinig. Leerkrachten kunnen het vrij voor de leerkracht te besteden budget hier ook voor in zetten.

Zeven tot zeven school

Er is kort gesproken over de mogelijkheid om een 7 tot 7 school te worden. We wachten de ontwikkelingen van een haalbaarheidsonderzoek af.

Concept jaarverslag MR

Opmerkingen kunnen nog per mail doorgegeven worden. Het verslag wordt nu nog niet vastgesteld.

Vorbereiden vergadering bestuur

Datum: liefst op een donderdag, voorkeur 7 januari.

- ➔ Functiemix: hoort dit onder directie of bestuur? Plan hiervoor?
- ➔ Vaststellen begroting van de school
- ➔ Beleidsstukken bestuur
- ➔ Plannen besturingsmodel, is er nog de intentie om als school aan te sluiten bij een breder geheel?
- ➔ 7 tot 7 school
- ➔ Raad van toezicht: wie zitten daarin?

- ➔ Hoe wordt het functioneren van directie beoordeeld? Welke informatiebronnen (ouders / leerlingen / leerkrachten) worden daarbij gebruikt?
- ➔ Leerkrachten willen graag rolverdeling van bestuur weten. Wie is bijvoorbeeld vertrouwenspersoon? Het bestuur is nu niet zo bekend bij personeel. Bestuur heeft ook eens gezegd dat school wat zakelijker moet worden, maar wat dit betekent is niet duidelijk. Nooit meer iets over gehoord. Leerkrachten zouden graag willen dat bestuur wat vaker op de werkvloer is om te kijken wat er allemaal gebeurt en hoe alles wat op de school afkomt ervaren wordt in het dagelijkse werk.
 - personeelsgeleding: inventariseer in teamvergadering punten voor overleg met bestuur.

Schoolplan

MR en directie hebben per e-mail al vragen en reacties daarop uitgewisseld. De MR weet niet wat de rol van het bestuur in dit schoolplan is geweest. Graag duidelijkheid daarover.

Omdat de term 'vanzelf' bij het lagere orde denken niet zo handig is, graag de tekst enigszins wijzigen bijvoorbeeld als volgt: "Wat betreft de didactiek voor de hele wereldverkenning, is deze vooral gebaseerd op het stimuleren van het hogere orde denken uit de taxonomie van Benjamin Bloom (1913 – 1999). Het doel is om kinderen naast de vaardigheden van het lagere orde denken ook de vaardigheden van het hogere orde denken bij te brengen. Daar zal nu meer aandacht voor zijn dan voorheen."

Vanuit de leraren komt de opmerking dat muiswerk niet genoemd wordt, terwijl alle andere methodieken wel opgesomd worden. Zou het daar toegevoegd kunnen worden?

Op de vraag van de MR wat er precies bedoeld wordt met invoeren van I-pads op school kregen we de reactie I-pads bedoeld zijn ter ondersteuning in de klassen. Het is niet de bedoeling om een I-pad school te worden. Die reactie willen we graag in het schoolplan opgenomen zien. Daarnaast gaan we er van uit dat er na 1 jaar I-pads een evaluatie komt voordat nieuwe sets aangeschaft gaan worden. En tenslotte hebben we over dit onderwerp de vraag wat de verdere uitrol van I-pads precies inhoudt: hoeveel zouden er uiteindelijk moeten zijn?

Op ons verzoek om duidelijke doelen in het schoolplan op te nemen op het gebied van leerresultaten hebben we nog geen antwoord. Graag opnemen in het schoolplan hoe de situatie nu is (citoscores nu, uitstroom naar verschillende niveaus nu) en wat de gewenste situatie over 4 jaar is. Hoe daaraan gewerkt gaat worden staat wel duidelijk in het schoolplan.

Naar aanleiding van dit onderwerp spreken we over de nieuwe werktijden van de leerkrachten. Er is nog onduidelijkheid over de terugkomdagen. We adviseren hen om bij een onderwijsbond informatie te vragen over verschillende scenario's. Dan kun je in de loop van dit jaar met collega's bespreken wat wenselijk is.

Samenstelling MR

We hebben één ouder benaderd, maar die ziet er vanaf. We zullen andere ouders benaderen. Voor Lianne Kraayeveld is dit het 4^e jaar in de MR, dat betekent dat ze aan haar 2^e termijn begonnen is. Voor het aantal taakuren is het van belang om vast te stellen wie welke taak heeft binnen de MR.

Website MR

De notulen van de laatste tijd staan er niet allemaal. Een MR lid zal dat bijwerken en bij gaan houden. De toelichting over de MR op de site is ook achterhaald en zal bijgewerkt worden. Extra opmerking over de site: alle kinderverjaardagen lopen één jaar achter.

Rapporten dit jaar digitaal

De eerstvolgende rapporten (november) zullen digitaal gemaakt worden. De MR is hier niet van op de hoogte en heeft hier wel adviesrecht in. Graag informatie hierover van de directie.

Rondvraag

Vorig jaar is in de MR besproken dat het wenselijk is om de celebration binnen schooltijden te laten plaatsvinden. Dit jaar blijkt de celebration van 16.30 – 18.30 uur te zijn. Dat hoeft geen probleem te zijn, maar in het licht van eerdere discussie verbaast het de MR zeer dat we hierover geen informatie over gekregen hebben. De woensdagmiddag is wel onhandig voor veel mensen in verband met sport, muziek en andere activiteiten. De Mr zal dit aankaarten bij directie. De celebration buiten schooltijd kan wel verplicht gesteld worden als dat van tevoren in het jaarprogramma is aangekondigd.

Taakbeleid nog op jaarrooster.

Schoolreiscommissie informeren over afspraken	***	
Pakjesfeest of Sinterklaasfeest peilen onder personeel	***	
Sinterklaasbeleid mailen naar MR	***	
Nieuwsbrief MR en OR	***	
Verslag schoolplan naar directie	***	
Verzoek om info over digitaal rapport	***	
Info vragen directie over tijden celebration	***	
Website bijwerken	***	